

MANAGER AVEC ASSERTIVITE

pour DEVELOPPER DES ATTITUDES de COOPERATION POSITIVES

OBJECTIFS :

Identifier nos comportements limitants lors de situations relationnelles jugées difficiles.

Développer de nouvelles attitudes afin de manager positivement et efficacement son équipe.

Gagner du temps en évitant les non-dits, mal-dits, mal-compris etc...

Gagner en efficacité en évitant les conflits liés à une mauvaise communication.

Réfléchir à ses propres comportements et attitudes au quotidien.

Apprendre à : Dire non - Faire des critiques constructives - Faire des demandes efficaces.

FINALITE :

Mieux comprendre les interactions - Améliorer sa communication – Participer efficacement au bon fonctionnement du collectif.

Développer une communication efficace et positive.

Développer un management charismatique.

METHODE PEDAGOGIQUE : Pédagogie active (pédagogie pour adultes) - Règles de confidentialité - Apports théoriques et conceptuels issus de l'Analyse Transactionnelle - Réflexion individuelle et en groupe - Exercices et jeux de rôle pour étayer la théorie.

Partage d'expérience et travail sur des cas concrets apportés par les stagiaires/formatrice.

MODALITES DE SUIVI DE L'EXECUTION DU PROGRAMME ET APPRECIATION DES RESULTATS :

Feuille d'émargement – QCM en début de formation et QCM en fin de formation – Evaluation à chaud fin de formation – Evaluation à froid environ 2 à 3 mois plus tard.

SUPPORT DE FORMATION :

Un support de formation sera envoyé par WE TRANSFER quelques jours après la formation. Ce support contient tout ce qui sera vu durant la formation.

Pré-requis : si possible Ecoute Active mais pas indispensable

Public concerné : Dirigeants ; Cadres dirigeants ; Managers ; tout personnel d'encadrement

Durée : 2 jours soit 2 fois 7 heures

Nombre de stagiaires : idéal 8 à 10 maximum

Détails d'accès : sous 1 mois et sous réserve d'ouverture

Modalités d'accès : Contact par mail ou téléphone

Contact : Virginie Ardurats 0607282364

Mail : virginie.ardurats@gmail.com

Programme mis à jour le 02 octobre 2024

BLOSSOM - SAS VA

1330 route de Curtot 33650 Saint Morillon- mail : virginie.ardurats@gmail.com - port : 06 07 28
23 64

Siret : 82840838500023 - Déclaration activité n° 75331201833 - Certificat Qualiopi n° F0794